

广州市番禺区企业职工适岗培训补贴 操作指引

根据《广东省人力资源和社会保障厅 广东省财政厅关于印发广东省职业技能提升培训补贴申领管理办法的通知》（粤人社规〔2019〕43号）、《关于开展企业职工线上适岗职业技能培训的通知》（粤人社函〔2020〕34号）有关规定，制定本操作指引，本操作指引未说明的事项按粤人社规〔2019〕43号、粤人社函〔2020〕34号的规定执行。以后遇省、市公布有关操作细则的，另行调整。

一、申请条件

1、企业自行组织或委托机构（包括职业院校、技工院校、培训机构、实训基地、行业协会、学会等）开展企业职工岗前培训（含特种作业人员安全作业培训）、在岗培训和转岗转业培训，按计划完成培训任务，培训效果真实达到计划要求。

2、备案和补贴申请材料经区人社部门审核通过。

3、参训职工个人不能申请此项补贴。受影响企业开展受影响职工转岗转业培训已申领受影响企业培训补助的，不能再申领此项补贴。

4、企业委托具备相关项目培训资质机构开展职工适岗培训的，企业需与培训机构签订合同明确权责关系。

5、企业开展职工适岗培训，应是企业发展的真实需求，培训的内容具有针对性、实用性、培训过程记录全面资料齐全，培训效果真实达到计划要求，不得弄虚作假套取骗取补贴。

6、企业职工适岗培训相关信息需录入“广东省职业技能提升培训补贴申领管理信息系统”。

二、申请程序

(一) **备案**。企业在培训前至少 5 个工作日，登录广东省职业技能提升培训补贴申领管理信息系统递交备案材料，经区人社部门审核通过后按计划开展线上或线下培训并建立培训档案。

(二) **补贴申请和拨付**。培训完成后，企业在培训工作结束后 6 个月内提交申请补贴材料，区人社部门对有关材料进行审核，并核验相关职工备案至补贴审核期间的参保记录，经审核通过的，按符合条件参训职工人数核算金额（补贴标准每人每课时 30 元，每人每年补贴上限不超过 1000 元），并将补贴资金拨付至企业的银行基本账户。

三、受理窗口

广州市番禺区职业技能培训和鉴定指导中心（地址：番禺区市桥街万丰路 8 号）服务大厅。电话：84833634，84825537，84825221。

四、受理方式

(一) 备案

1、**备案咨询**：加入番禺区企业职工适岗培训 QQ 工作群（群号：929442785, 1054726833, 遇群组满员的请致电上述联系电话咨询新群号）。

2、**备案申请**：企业登录“广东省职业技能提升培训补贴申领管理信息系统”，录入培训项目信息、培训计划信息、培训学员信息、附件信息（按资料清单中的“（一）备案资料”要求上传附件，上传文件对应命名）提交备案申请。

(二) 补贴申请

企业在《广东省职业技能提升培训补贴申领管理信息系统》登记培训效果，并提交补贴申请（按资料清单中的“（二）申请补贴资料”要求上传附件，上传文件对应命名）。

番禺区企业职工适岗培训提交资料清单

一、线上培训

(一) 自 2021 年开始，开展适岗培训的线上培训平台须接入广州市职业技能培训在线学习监管服务平台。监管服务平台需试运行 2 个月，从 2021 年 3 月 1 日起正式启用。

(二) 备案资料 (1 至 2 项必交，3 至 5 项按要求交)

1、番禺区企业职工适岗职业技能培训人员信息表 (企业盖章，扫描上传系统附件，原件企业存档)。

2、承诺书 (企业盖章，扫描上传系统附件，原件企业存档)。

3、企业委托机构培训的需提供委托培训协议、培训机构培训资质证明材料 (双方盖章，扫描上传系统附件，原件企业存档)。

4、劳务派遣协议 (劳务派遣员工需提供，扫描上传系统附件，原件企业存档)。

5、企业岗位设置 (需核定参训人员岗位时另行通知提供，扫描上传系统附件，原件企业存档)。

(三) 申请补贴资料 (1 至 3 项必交，4 至 5 项按要求交)

登录“广东省职业技能提升培训补贴申领管理信息系统”(下称“系统”)，彩色扫描并上传以下材料(原件由企业存档备查)。上传路径：“系统”-“企业职工适岗培训补贴”-“立即办理”-“上传附件”。

1、线上培训平台记录的培训数据汇总表。

(1) 汇总表必须包含：学员姓名、身份证号码、登录账号、培训课程名称、课程学习开始时间、课程学习结束时间、总学习时长(分钟)、学习任务完成进度或状态等信息。

(2) 企业利用自建线上培训平台开展培训的，培训数据汇总表由企业盖章确认；企业委托第三方平台开展培训的，培训数据汇总表由企业和第三方平台双方盖章确认。

2、企业盖章的培训成绩表或培训效果评价。

(1) 优先采用培训成绩表，由企业根据每位参训人员的考核试卷成绩进行分数汇总（只需上传成绩汇总表，试卷由企业存档备查不需上传）。

(2) 确实没有考核试卷的企业，可根据每位参训人员的自我评价表由企业进行评分并汇总分数，作为培训合格证明材料（只需上传企业的评价成绩汇总表，学员的自我评价表由企业存档备查不需上传）。

3、企业的银行基本账户《开户许可证》或《基本存款账户信息》。

4、企业盖章的承诺书（备案时没上传至“系统”的，在申请补贴时上传）。

5、企业盖章的培训信息变更申请表（如有事项与备案发生变化的需在发生变更前2个工作日，填写变更申请表提请备案客服审核，审核通过的，在申请补贴时上传至“系统”）。

（四）建立培训档案

企业应将备案表、培训计划、培训大纲、培训人员名册、企业参训职工劳动合同或劳务派遣协议、线上培训记录材料、试卷或自我评价表、培训成绩或培训效果等相关资料及时归档。委托机构培训的，还应将受委托机构名称、社会信用代码、委托合同等资料归档，以备核查。在线上平台培训的培训数据，企业和线上培训平台均需保存3年以上。

二、线下培训

（一）备案资料（1至3项必交，4至6项按要求交）

1、培训计划（企业盖章，扫描上传系统附件，原件企业存档）。

2、番禺区企业职工适岗职业技能培训人员信息表（企业盖章，扫描上传系统附件，原件企业存档）。

3、承诺书（企业盖章，扫描上传系统附件，原件企业存档）。

4、企业委托机构培训的需提供委托培训协议、培训机构培训资质证明材料和授课教师资质材料（教师学历证、职称证等）（企业盖章，扫描上传系统附件，原件企业存档）。

5、劳务派遣协议（劳务派遣员工需提供，扫描上传系统附件，原件企业存档）。

6、企业岗位设置（需核定参训人员岗位时另行通知提供，扫描上传系统附件，原件企业存档）。

（二）申请补贴资料（1至4项必交，5至6项按要求交）

登录“广东省职业技能提升培训补贴申领管理信息系统”（下称“系统”），直接上传第（一）项材料，彩色扫描上传第（二）至（六）项材料、原件由企业存档备查。上传路径：“系统”-“企业职工适岗培训补贴”-“立即办理”-“上传附件”。

1、培训过程电子照片（不少于3张）和培训影像（每天不少于1次，每次不少于2分钟），要求在不同时段拍摄，并能反映学习内容和情况。

2、企业盖章的培训人员考勤签到表（按报备名册顺序排序）。

3、企业盖章的培训成绩表或培训效果评价。

（1）优先采用培训成绩表，由企业根据每位参训人员的考核试卷成绩进行分数汇总（只需上传成绩汇总表，试卷由企业存档备查不需上传）。

（2）确实没有考核试卷的企业，可根据每位参训人员的自我评价表由企业进行评分并汇总分数，作为培训合格证明材料（只需上传企业的评

价成绩汇总表，学员的自我评价表由企业存档备查不需上传）。

4、企业的银行基本账户《开户许可证》或《基本存款账户信息》。

5、企业盖章的承诺书（备案时没上传至“系统”的，在申请补贴时上传）。

6、企业盖章的培训信息变更申请表（如有事项与备案发生变化的需在反生变更前2个工作日，填写变更申请表提请备案客服审核，审核通过的，在申请补贴时上传至“系统”）。

（三）建立培训档案

企业应将备案表、培训计划、培训大纲、培训人员名册、企业参训职工劳动合同或劳务派遣协议、学员签到表、培训影像、培训照片、试卷或自我评价表、培训成绩或培训效果等相关资料及时归档。委托机构培训的，还应将受委托机构名称、社会信用代码、授课教师姓名及手机号码、委托合同等资料归档，以备核查。

注：以后遇省、市公布有关操作细则的，另行调整。

所需资料模板表格可登录广州市番禺区职业技能培训和鉴定指导中心官方网站（<http://pyhome.com>）办事指南（<http://www.pyhome.com/files/bszn.htm>）栏目下载。

番禺区企业职工适岗培训问答

根据粤人社规[2019]43号、粤人社函[2020]34号、《番禺区企业职工适岗培训补贴操作指引》（以下简称《操作指引》）有关规定，现对企业提出的较多共性问题编报该问题集，并按照上级有关政策、规定和通知不定期补充修订。

一、企业职工适岗培训补贴的对象、条件和标准

按粤人社规[2019]43号和《操作指引》规定。

二、培训的形式

可采取线上培训、线下培训、线上+线下培训形式。拟采取线上+线下培训的，报备时分列填写报备表。

三、受理企业和职工范围

1、按属地管理原则。本区受理在番禺区内注册、经营地址在番禺区的企业。备案和申领补贴时需要核查上述企业对参训职工参加当地社会保险的记录，若无法核查申请企业参保记录的则需提供工资发放证明。

2、以企业为单位申请，职工个人不能申请此项补贴。

四、线上培训平台要求

自2021年开始，开展适岗培训的线上培训平台须接入广州市职业技能培训在线学习监管服务平台。因监管服务平台需试运行2个月，从2021年3月1日起正式启用。

五、培训课程内容要求

企业开展职工适岗培训，应是企业发展的真实需求，与企业

的经营范围相适应，培训的内容具有针对性、实用性，针对岗位技能需求。课程内容重点是针对岗位技能的培训，通用课程（如职业素养、法律常识、安全生产等）不得多于 10 课时。原则上每天每人累计参加培训不超过 8 课时。

六、线上适岗培训可以培训哪些内容

根据《人力资源社会保障部关于印发百日免费线上技能培训行动方案的通知》（人社部函〔2020〕24 号）规定，线上适岗培训要根据疫情防控和职业技能提升行动工作需求，可以重点开展医护用品制造、心理疏导、健康照护、家政服务、养老护理、托幼、网约配送、电商等市场急需紧缺职业培训，持续开展家电维修、保安、汽修、电工、餐饮、美发、种养殖、妇女手工等从业人员多的职业培训，并着眼产业发展需要，开展先进制造业、战略性新兴产业、现代服务业以及循环农业、智慧农业、智能建筑、智慧城市建设等新产业和人工智能、云计算、大数据等新职业新技能线上培训。要把通用职业素质、法律法规、职业指导、安全生产、消防环保、健康卫生、疫病防控等内容贯穿线上培训全过程。课程设计应具有针对性、实用性、匹配性，不得随意拼凑，课程内容符合意识形态要求和法律法规的相关规定。

七、线上培训课程资源形式要求

视频形式。

八、申领期限

在培训工作结束后 6 个月内申请培训补贴。

九、流程

申请备案—>备案审批—>开展培训—>申请补贴—>补贴审批—>拨付补贴。

十、未经备案是否可以开展培训

企业需要在培训前 5 个工作日递交备案材料，备案审批通过后方可开展培训。

十一、企业对申报的材料负什么责任

1、根据粤人社规[2019]43号有关规定，企业申报的培训补贴应实事求是，所填报的信息真实有效、准确完整。不得提供虚假材料骗取补贴。任何单位和个人以欺骗手段获取补贴的，一经查实，按照有关规定处理，追回相应款项；构成犯罪的，移送司法机关依法追究刑事责任。

2、省人社厅定期开展技能提升培训工作的监督和检查，各企业需自行保留完整的培训档案和申报资料，以备检查。在第三方线上平台培训的培训数据，企业和线上培训平台均需保存 3 年以上。

广州市企业职工线上适岗培训受理机构信息表

广州市人力资源和社会保障局咨询、监督电话：83308232

序号	区域	受理机构名称	地 址	咨询电话
1	荔湾区	荔湾区人力资源职业能力建设中心	荔湾区逢源路宝源中约 30 号	81378293 81701460 81962630
2	花都区	花都区就业服务管理中心	花都区新华街公园前路 15 号	36831105
3	天河区	天河区劳动就业训练中心	天河区石牌东路 157 号二楼训练中心办公室	38898440
4	增城区	增城区人社局就业职建科	增城区荔城街挂绿路 25 号 2 楼	82645566
5	越秀区	广州市越秀区劳动就业服务管理中心	越秀区海珠北路 69 号 10 楼	81080776 81089045
6	黄埔区	广州市黄埔区职业能力建设中心	黄埔区科学城开源大道科技企业加速器二期 C6 栋 815 室	82218222 82086232
7	番禺区	广州市番禺区职业技能培训和鉴定指导中心（番禺区就业训练中心）	番禺区市桥街万丰路 8 号	84833634 84825537 84825221
8	海珠区	广州市海珠区就业培训中心	海珠区上渡路雅乐街 9 号	84299904 84024925
9	从化区	广州市从化区劳动就业服务管理中心	从化区河滨南路 43 号三楼	87971690
10	白云区	白云区劳动就业训练中心	白云区景云路 36 号	32580763
11	南沙区	南沙区劳动就业服务管理中心（仅接受咨询）	南沙区环市大道中 15 号 308 室	34689085

万顷沙镇	南沙区万顷沙镇新垦康华路7号三楼劳动保障中心 就业创业培训311室	84942019
黄阁镇	南沙区黄阁镇黄阁大道148号一楼政务中心	84971717
东涌镇	南沙区东涌镇吉祥东路4号B栋二楼政务中心16-17 号窗	84912441
大岗镇	南沙区大岗镇豪岗大道13号三楼劳动保障中心307 室	39189121
榄核镇	南沙区榄核镇民生路47-55号一楼劳动保障中心就 业培训办公室	84921931
横沥镇	南沙区横沥镇中环路54-2号三楼劳动保障中心1号 室	84968366
南沙街	南沙区进港大道南沙街道办事处维稳中心一楼就业 创业窗口	84688152
珠江街	南沙区珠江街新广六路16号珠江人家政务中心大 厅109室	84523788
龙穴街	南沙区龙穴街龙穴路1号之三劳动保障中心办公室	84940306